



Universiteit Leiden

Onderwijs- en examenregeling

geldig vanaf 1 september 2011

Bacheloropleidingen:

Afrikaanse talen en culturen

Chinastudies

Duitse taal en cultuur

Engelse taal en cultuur

Film- en literatuurwetenschap

Franse taal en cultuur

Geschiedenis

Godgeleerdheid

Griekse en Latijnse taal en cultuur

Hebreeuwse en Joodse studies

Islamitische theologie

Italiaanse taal en cultuur

Japanstudies

Koreastudies

Kunstgeschiedenis

Latijns-Amerikastudies

Midden-Oostenstudies

Nederlandkunde/Dutch Studies

Nederlandse taal en cultuur

Oude culturen van de mediterrane wereld
Egyptische taal en cultuur (in afbouw)

Talen en culturen van Mesopotamië en Anatolië
(in afbouw)

Ruslandkunde (in afbouw)

Russische studies

Slavische talen en culturen (in afbouw)

Taalwetenschap

Talen en culturen van India en Tibet (in afbouw)

Talen en culturen van Indonesië (in afbouw)

Vergelijkende Indo-Europese taalwetenschap (in
afbouw)

Wereldgodsdiensten

Wijsbegeerte

Zuid- en Zuidoost-Aziëstudies

Deze Onderwijs- en examenregeling is opgesteld overeenkomstig artikel 7.13 van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW) en is aangevuld met kwaliteitskenmerken zoals vastgelegd in het kaderdocument Leids universitair register opleidingen.

Overeenkomstig artikel 7.14 WHW beoordeelt het faculteitsbestuur de Onderwijs- en examenregeling regelmatig en weegt daarbij, ten behoeve van de bewaking en zo nodig bijstelling van de studielast, het tijdsbeslag dat daaruit voor de studenten voortvloeit. De opleidingscommissie heeft op grond van artikel 9.18 WHW tot taak de wijze van uitvoeren van de Onderwijs- en examenregeling jaarlijks te beoordelen. Deze Onderwijs- en examenregeling bestaat uit twee delen; een algemeen deel dat voor alle opleidingen gelijk is, en een deel dat voor een opleiding specifieke informatie bevat, het zogenaamde opleidingspecifieke deel van de onderwijs- en examenregeling. In onderstaande tekst wordt bij de relevante artikelen verwezen naar dit deel.

Inhoud (Facultair gedeelte en Opleidingsspecifiek gedeelte hebben dezelfde opbouw)

1. Algemene bepalingen
2. Beschrijving van de opleiding
3. Onderwijsprogramma
4. Tentamens en examens, vervolgopleiding
5. Toegang en toelating tot de opleiding
6. Studiebegeleiding en studieadvies
7. Overgangsbepalingen
8. Slotbepalingen

Bijlagen Facultair gedeelte

Bijlage A - Algemene Academische Vaardigheden

Bijlage B - Regeling BA- eindwerkstuk

Bijlage C - Colloquium Doctum regeling

Bijlage D - Regels en Richtlijnen examencommissies van de Faculteit der Geesteswetenschappen

Bijlage Opleidingsspecifiek gedeelte

Bijlage E - Onderwijsprogramma (gevoegd bij het opleidingspecifieke deel van de OER)

Bijlage F - Compensatieregeling (indien van toepassing gevoegd bij het opleidingspecifieke deel van de OER)

Bijlage G - Regeling verwijzing postpropedeutische fase (indien van toepassing gevoegd bij het opleidingspecifieke deel van de OER)

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1.1 Toepasselijkheid van de regeling

Deze regeling is van toepassing op het onderwijs en de examens van de bacheloropleidingen:

Afrikaanse talen en culturen
Chinastudies
Duitse taal en cultuur
Engelse taal en cultuur
Film- en literatuurwetenschap
Franse taal en cultuur
Geschiedenis
Godgeleerdheid
Griekse en Latijnse taal en cultuur
Hebreeuwse en Joodse studies
Islamitische theologie
Italiaanse taal en cultuur
Japanstudies
Koreastudies
Kunstgeschiedenis
Latijns-Amerikastudies
Midden-Oostenstudies
Nederlandkunde/Dutch Studies
Nederlandse taal en cultuur
Oude culturen van de mediterrane wereld
Egyptische taal en cultuur (in afbouw)
Talen en culturen van Mesopotamië en Anatolië (in afbouw)
Ruslandkunde (in afbouw)
Russische studies
Slavische talen en culturen (in afbouw)
Taalwetenschap
Talen en culturen van India en Tibet (in afbouw)
Talen en culturen van Indonesië (in afbouw)
Vergelijkende Indo-Europese taalwetenschap (in afbouw)
Wereldgodsdiensten
Wijsbegeerte
Zuid- en Zuidoost-Aziëstudies

Waar hierna wordt gesproken van ‘opleiding’, dient hieronder ieder van bovenstaande opleidingen te worden verstaan.

De opleiding is ingesteld in de Faculteit der Geesteswetenschappen van de Universiteit Leiden, hierna te noemen: de faculteit.

Artikel 1.2 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. BA- eindwerkstuk: de neerslag van één van de praktische oefeningen als bedoeld onder l, tot stand gekomen overeenkomstig het bepaalde in bijlage B (regeling BA-eindwerkstuk);
- b. deeltaets een onderdeel van het tentamen van een onderwijseenheid, waar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student met betrekking tot die onderwijseenheid wordt onderzocht. Als deeltaets gelden alle prestaties (schriftelijke en mondelinge toetsen, schriftelijke opdrachten, werkstukken, mondelinge referaten etc.) van een student die met een deeltaets worden beoordeeld dat deel uitmaakt van het eindcijfer van een onderwijseenheid.
- c. ec zie studiepunt
- d. ECTS: het European Credit Transfer System;
- e. Eerste lezer / beoordelaar: de examinator die verantwoordelijk is voor de begeleiding bij het BA-eindwerkstuk;
- f. examen: de tentamens verbonden aan de tot de opleiding of de propedeutische fase van de opleiding behorende onderwijseenheden, voor zover de examencommissie dat heeft bepaald met inbegrip van een door haar zelf te verrichten onderzoek als bedoeld in artikel 7.10, eerste lid, van de wet;
- g. examencommissie: de examencommissie van de opleiding, ingesteld en benoemd krachtens artikel 7.12a van de wet;
- h. examinator: degene die door de examencommissie is aangewezen ten behoeve van het afnemen van tentamens, krachtens artikel 7.12c van de wet;
- i. Leids universitair register opleidingen: het onder verantwoordelijkheid van het College van Bestuur gehouden register¹ van de door de Universiteit Leiden verzorgde opleidingen als bedoeld in artikel 7 van het Bestuurs- en beheersreglement;
- j. niveau: het niveau van een onderwijseenheid volgens de abstracte structuur zoals omschreven in het kaderdocument Leids universitair register opleidingen¹;
- k. onderwijseenheid: een onderwijseenheid van de opleiding als bedoeld in artikel 7.3 van de wet. De studielast van elke onderwijseenheid wordt uitgedrukt in gehele studiepunten. Aan elke onderwijseenheid is een tentamen verbonden;
- l. praktische oefening: een praktische oefening als bedoeld in artikel 7.13, tweede lid, onder d van de wet, in één van de volgende vormen:
 - het maken van een scriptie,
 - het maken van een werkstuk of een proefontwerp,
 - het uitvoeren van een onderzoekopdracht,
 - het deelnemen aan veldwerk of een excursie,
 - het doorlopen van een stage, of
 - het deelnemen aan een andere onderwijsleeractiviteit die

1. Het kaderdocument Leids universitair register opleidingen is te raadplegen op www.onderwijs.leidenuniv.nl/onderwijsbeleid

- gericht is op het verwerven van bepaalde vaardigheden;
- m. Pre-University College: een onderwijsprogramma van de Universiteit Leiden voor een selecte groep van leerlingen uit de twee hoogste klassen van het VWO;
- n. propedeuse: de propedeutische fase van de opleiding, als onderdeel van de opleiding, die is bedoeld in artikel 7.8 van de wet;
- o. student: degene die is ingeschreven aan de Universiteit Leiden voor het volgen van het onderwijs en/of het afleggen van de tentamens en de examens van de opleiding;
- p. studiegids: de digitale gids bevattende specifieke en bindende informatie over de opleiding;
- q. studiepunt: de eenheid waarmee volgens de wet de studielast van een onderwijseenheid wordt uitgedrukt; volgens het ECTS is één studiepunt (of 'ec') gelijk aan 28 uren studie;
- r. tentamen: het geheel van (deel-)toetsen waarmee de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student met betrekking tot een bepaalde onderwijseenheid wordt onderzocht, alsmede de beoordeling van de uitkomsten van dat onderzoek (overeenkomstig artikel 7.10 van de wet) door ten minste één daartoe door de examencommissie aangewezen examinator;
- s. Tweede lezer / beoordelaar: examinator die in overleg met de eerste lezer / beoordelaar het BA-eindwerkstuk beoordeelt en betrokken kan zijn bij de begeleiding;
- t. werkdag: maandag tot en met vrijdag, met uitzondering van de erkende feestdagen;
- u. de wet: de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW).

De overige begrippen hebben de betekenis die de wet daaraan toekent.

Artikel 1.3 Gedragscode ICT

Op het onderwijs van de opleiding zijn de regels zoals vastgelegd in de Gedragscode docenten en studenten binnen ICT en onderwijs² van toepassing.

2. De Gedragscode docenten en studenten binnen ICT en onderwijs is vastgesteld door het College van Bestuur op 30 juni 2005 en is te raadplegen op <http://www.reglementen.leidenuniv.nl/gedragscodes/gedragscode-ict-en-onderwijs.html>.

Hoofdstuk 2 Beschrijving van de opleiding

Artikel 2.1 Doel van de opleiding

Zie opleidingsspecifieke deel van de desbetreffende opleiding.

Artikel 2.2 Afstudeerrichtingen

Zie opleidingsspecifieke deel van de desbetreffende opleiding.

Artikel 2.3 Eindkwalificaties

Zie opleidingsspecifieke deel van de desbetreffende opleiding.

Voorts leidt elke opleiding op tot facultair geformuleerde algemene academische vaardigheden. Deze zijn opgenomen in bijlage A.

Artikel 2.4 Inrichting van de opleiding

2.4.1 De opleidingen worden voltijds verzorgd.

De volgende opleidingen worden daarnaast ook deeltijds verzorgd:

- Engelse taal en cultuur, verzorgd in de avonduren
- Franse taal en cultuur, verzorgd overdag
- Geschiedenis, verzorgd overdag en in de avonduren
- Godgeleerdheid, verzorgd overdag
- Islamitische Theologie, verzorgd overdag
- Kunstgeschiedenis, verzorgd overdag en in de avonduren
- Wereldgodsdiensten, verzorgd overdag.
- Wijsbegeerte, verzorgd overdag en in de avonduren.

2.4.2 De nominale studieduur voor deeltijdopleidingen is vijf jaar.

Artikel 2.5 Studielast

De opleiding heeft een studielast van 180 studiepunten. De propedeutische fase heeft een studielast van 60 studiepunten en is een integraal onderdeel van de opleiding.

Artikel 2.6 Aanvang van de opleiding; uniforme jaarindeling

De opleiding vangt aan op 1 september. Het cursorisch onderwijs van de opleiding is ingericht volgens de uniforme semesterindeling³.

Artikel 2.7 Examens van de opleiding

2.7.1 In de opleiding kunnen de volgende examens worden afgelegd:

- a. het propedeutisch examen
- b. het bachelorexamen

Alvorens het bachelorexamen afgelegd kan worden, dient het propedeutisch examen met goed gevolg te zijn afgelegd.

2.7.2 Een student die is ingeschreven voor de opleiding kan zelf, met toestemming van de daarvoor het meest in aanmerking komende examencommissie, uit onderwijseenheden die door een instelling worden verzorgd een programma samenstellen waaraan een examen is verbonden. Bij het verlenen van de toestemming geeft de examencommissie tevens aan tot welke opleiding van de instelling dat programma wordt geacht te behoren.

3. De uniforme semesterindeling, inclusief de toelichting hierop, is vastgesteld door het College van Bestuur op 14 oktober 2004 en laatstelijk gewijzigd op 12 januari 2010

Artikel 2.8 Voertaal

Zie opleidings specifieke deel van de desbetreffende opleiding.

Artikel 2.9 Kwaliteit

De opleiding is geaccrediteerd door de NVAO en voldoet aan de kwaliteitseisen die op nationaal en internationaal niveau aan opleidingen worden gesteld. Ook voldoet de opleiding aan de kwaliteitsstandaarden voor het onderwijs die zijn vastgelegd in het kaderdocument Leids universitair register opleidingen.

Hoofdstuk 3 Onderwijsprogramma

Artikel 3.1 Verplichte onderwijseenheden

3.1.1 De opleiding omvat onderwijseenheden met een totale studielast van 150 studiepunten. Deze onderwijseenheden zijn benoemd in bijlage E (Onderwijsprogramma) . Per onderwijseenheid worden daar de studielast (in studiepunten) en het niveau¹ vermeld.

3.1.2 In de studiegids worden de inhoud en de onderwijsvorm van de onderwijseenheden van het onderwijsprogramma nader omschreven.

Artikel 3.2 Keuzevrijheid

3.2.1 Naast de in 3.1.1. genoemde onderwijseenheden kiest de student onderwijseenheden met een totale studielast van 30 studiepunten. Aan het onderwijs voor deze onderwijseenheden kan eerst worden deelgenomen nadat het propedeutisch examen met goed gevolg is afgelegd.

3.2.2 De keuze van de onderwijseenheden behoeft de goedkeuring van de examencommissie. Bij de beoordeling van de keuze van de student baseert de examencommissie zich uitsluitend op het niveau van het gekozen pakket. Vereist is dat het door de student gekozen pakket van onderwijseenheden ten minste één onderdeel op niveau 300 bevat. Goedkeuring van de examencommissie is niet vereist indien het minorprogramma's met een omvang van 30 studiepunten betreft die als zodanig zijn opgenomen in het Leids universitair register opleidingen. Onderwijseenheden waaraan studenten deelnemen in het kader van het Honours College kunnen onder geen beding gebruikt worden voor de keuzeruimte.

3.2.3 Zie het opleidingsspecifieke deel van de desbetreffende opleiding voor minoren die vanwege overlap met het hoofdvakprogramma niet gekozen kunnen worden.

3.2.4 Naast de aan deze universiteit gedoeerde onderwijseenheden, met uitzondering van onderwijseenheden in het kader van een traject in het Honours College als aangeduid in 3.2.2, komen voor de invulling van de keuzeruimte – onder goedkeuring van de examencommissie – onderwijseenheden verzorgd door een andere Nederlandse of een buitenlandse universiteit dan wel van een andere rechtspersoon met geaccrediteerd initieel onderwijs in aanmerking.

Artikel 3.3 Praktische oefeningen

3.3.1 Bij elk van de in de bijlage F van het opleidingsspecifieke deel vermelde onderwijseenheden is in de studiegids aangegeven welke praktische oefeningen zij omvatten, welke de aard en de omvang is van de werkzaamheden van de student, alsmede of deelneming aan die praktische oefeningen verplicht is met het oog op de toelating tot het afleggen van het desbetreffende tentamen, behoudens de bevoegdheid van de examencommissie vrijstelling van die verplichting te verlenen, al dan niet onder oplegging van vervangende eisen.

3.3.2 In bijlage C staan omvang en studielast van het BA-eindwerkstuk beschreven; daarbij zijn de normen vermeld waaraan het werkstuk moet voldoen en de gang van zaken rond de begeleiding.

Artikel 3.4 Deelname aan een onderwijseenheid

3.4.1 Deelname aan een onderwijseenheid vindt plaats in de volgorde van inschrijving, met dien verstande dat voor de bij de opleiding ingeschreven studenten plaatsing gegarandeerd is bij de onderwijseenheden die behoren tot het verplichte deel van de opleiding.

3.4.2 Aan bepaalde onderwijseenheden kan eerst worden deelgenomen nadat aan het tentamen van een voorafgaande onderwijseenheid met goed gevolg is deelgenomen. In het opleidingsspecifiek deel is beschreven voor welke onderwijseenheden deze voorwaarde geldt.

Artikel 3.5 Opname van colleges

Het is studenten niet toegestaan audio- of video-opnames van colleges te maken zonder uitdrukkelijke voorafgaande toestemming van de betreffende docent. Indien toestemming wordt verleend, is de student slechts gerechtigd de opname voor eigen gebruik te benutten; verspreiding of publicatie van de opname op welke wijze dan ook is niet toegestaan.

Hoofdstuk 4 Tentamens en examens, vervolgopleiding

Artikel 4.1 Tentamengelegenheid

4.1.1 Tweemaal per studiejaar wordt de gelegenheid geboden tot het afleggen van het tentamen verbonden aan elk van de onderwijseenheden die in dat jaar worden aangeboden.

4.1.2 Indien een onderwijseenheid een praktische oefening omvat, dan staat deelneming aan een tentamen dan wel de deoltoetsen waaruit het tentamen bestaat als bedoeld in 4.1.1 uitsluitend open voor degene die met goed gevolg aan de praktische oefening heeft deelgenomen.

4.1.3 In overeenstemming met artikel 7.13, tweede lid sub h van de wet zijn in de studiegids de tentamendata opgenomen.

4.1.4 De student is verplicht deel te nemen aan het tentamen dan wel elk van de deoltoetsen waaruit het tentamen bestaat bij de eerste gelegenheid die daartoe wordt geboden gedurende het betreffende collegejaar.

4.1.5 Indien een student een onderwijseenheid met een voldoende eindcijfer heeft afgesloten, heeft deze student geen toegang tot verdere tentamengelegenheden voor die onderwijseenheid.

Artikel 4.2 Verplichte volgorde

4.2.1 Zie het opleidingsspecifieke deel van de desbetreffende opleiding.

4.2.2 Met inachtneming van het in 4.2.1 gestelde kan de examencommissie de student op diens verzoek toegang verlenen tot één of meer tentamens van onderwijseenheden uit het tweede of het derde jaar voordat het propedeutisch examen met goed gevolg is afgelegd.

Artikel 4.3 Vorm van de tentamens

4.3.1 In bijlage E (Onderwijsprogramma) staat vermeld welke vorm het tentamen van elke onderwijseenheid, dan wel de deoltoetsen waaruit het tentamen bestaat, heeft. In de studiegids is een nadere toelichting op de manier van toetsing opgenomen.

4.3.2 In bijzondere gevallen kan op schriftelijk en beargumenteerd verzoek van de student de examencommissie toestaan dat een tentamen of een of meerdere deoltoetsen waaruit het tentamen bestaat op een andere wijze wordt afgelegd dan in bijlage E (Onderwijsprogramma) is vastgelegd.

4.3.3 Aan studenten met een functiestoornis wordt de gelegenheid geboden de tentamens of de deoltoetsen waaruit het tentamen bestaat op een zoveel mogelijk aan hun individuele handicap aangepaste wijze af te leggen. De examencommissie wint zo nodig deskundig advies in alvorens te beslissen.

4.3.4 De tentaminering vindt plaats in het Nederlands of, met inachtneming van de Gedragscode voertaal⁴ in een andere taal.

⁴ De Gedragscode voertaal is vastgesteld door het College van Bestuur op 11 juli 2002 en is te raadplegen op <http://reglementen.leidenuniv.nl/gedragscodes/gedragscode-voertaal.html>

4.3.5 Er vindt een individuele beoordeling plaats in geval van presentaties, onderzoek, verslagen of andere onderwijsprestaties die in groepsverband worden verricht.

Artikel 4.4 Mondelinge tentamens

4.4.1 Mondeling wordt niet meer dan één persoon tegelijk getentamineerd, tenzij de examencommissie anders heeft bepaald.

4.4.2 Niet van toepassing.

4.4.3 Het mondeling afnemen van een tentamen is openbaar, tenzij de examencommissie of de desbetreffende examinerator in een bijzonder geval anders heeft bepaald, dan wel de student daartegen bezwaar heeft gemaakt.

Artikel 4.5 Regels examencommissie

4.5.1 Conform artikel 7.12b, derde lid, van de wet stelt de examencommissie regels vast over de uitvoering van haar taken en bevoegdheden en over de maatregelen die zij in dat verband kan nemen. Daartoe behoren de maatregelen die worden genomen in geval van fraude, waaronder begrepen het plegen van plagiaat. Deze regels en richtlijnen zijn als bijlage E bijgevoegd bij de Onderwijs- en examenregeling.

4.5.2 De commissie draagt er zorg voor dat het recht van de student om beroep in te stellen tegen beslissingen van de examencommissie of de examineratoren is gewaarborgd; daartoe stelt zij ten minste regels vast met betrekking tot

- de verstrekking van kopieën van beoordeeld schriftelijk werk;
- de waarborging van de rechtszekerheid bij mondeling afgenomen tentamens, bij voorbeeld door deze te registreren of door een tweede examinerator te laten bijwonen.

Artikel 4.6 Oordeel

4.6.1 De termijnen voor beoordeling van mondelinge en schriftelijke tentamens en deeltoltsen zijn de volgende:

a. de examinerator stelt terstond na het afnemen van een mondelinge deeltolts of tentamen het oordeel vast en brengt dit ter kennis van de student;

b. binnen vijftien werkdagen na de dag waarop dit is afgenomen stelt de examinerator het oordeel over een schriftelijk of op andere wijze afgenomen deeltolts of tentamen vast en brengt dit ter kennis van de student;

c. terstond nadat de beoordeling van de laatste van de deeltoltsen waaruit het tentamen bestaat bekend is gemaakt overeenkomstig artikel 4.6.1 sub a of b stelt de examinerator het eindcijfer voor het tentamen van de onderwijseenheid vast en verschaft de administratie van de opleiding de nodige gegevens ten behoeve van kennisgeving van het oordeel aan de student in uSis.

4.6.2 Tussen de kennisgeving van het oordeel van een tentamen aan de student en het moment van herkansing van het desbetreffende tentamen zitten ten minste 5 werkdagen.

4.6.3 Wanneer niet aan de in 4.6.1 sub b vermelde termijn van vijftien werkdagen kan worden voldaan, dan wordt de student hiervan op de hoogte gesteld binnen deze termijn. Tevens wordt de dan geldende procedure aan de student mede gedeeld.

4.6.4 De uitslag van het tentamen wordt uitgedrukt in een geheel of gebroken getal tussen 1 tot 10, beide grenzen inbegrepen. De uitslag wordt niet uitgedrukt in een getal tussen 5 en 6.

4.6.5 Op de schriftelijke of digitale verklaring van het oordeel over een tentamen wordt de student gewezen op het inzagerecht bedoeld in artikel 4.8 en op de bezwaarprocedure.

Artikel 4.7 Geldigheidsduur

4.7.1 Het propedeutisch examen heeft een onbeperkte geldigheidsduur.

4.7.2 De examencommissie kan voor een onderwijseenheid van de opleiding waarvan het tentamen langer dan 10 jaar geleden is behaald, een aanvullend dan wel vervangend tentamen opleggen. Indien het een onderwijseenheid van de minor betreft gebeurt dit niet dan nadat de examencommissie van de opleiding die de minor verzorgt, is gehoord.

Artikel 4.8 Inzagerecht en nabespreking

4.8.1 Gedurende ten minste dertig dagen direct na de bekendmaking van de uitslag van een schriftelijke deelttoets of tentamen heeft de student recht op inzage in zijn beoordeeld werk.

4.8.2 Gedurende de in 4.8.1. genoemde termijn kan kennis worden genomen van de vragen en opdrachten van de desbetreffende deelttoets of het desbetreffende tentamen, alsmede, indien beschikbaar, van de schriftelijk neergelegde normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden.

4.8.3 Op verzoek van de student vindt een nabespreking plaats. Deze mogelijkheid, die zowel voor schriftelijke als voor mondelinge deelttoetsen en tentamens wordt geboden, wordt tegelijkertijd met de uitslag van de deelttoets of het tentamen bekend gemaakt.

4.8.4 De examencommissie heeft de bevoegdheid te bepalen of de nabespreking collectief dan wel individueel plaatsvindt.

4.8.5 De examencommissie heeft de bevoegdheid de nabespreking op een door haar te bepalen plaats en tijdstip vast te stellen.

4.8.6 Indien de betrokkene aantoont door overmacht verhinderd te zijn of te zijn geweest voor de nabespreking bedoeld in 4.8.5, dan wordt hem/haar een andere gelegenheid geboden, zo mogelijk binnen de in 4.8.1. genoemde termijn.

Artikel 4.9 Vrijstelling van tentamens en/of praktische oefeningen

4.9.1 De examencommissie kan de student op diens verzoek, gehoord de desbetreffende examinerator, vrijstelling verlenen van het afleggen van één of meer deelttoetsen, tentamens of van deelneming aan praktische oefeningen, indien de student:

- een qua inhoud en niveau overeenkomstige onderwijseenheid van een universitaire of hogere beroepsopleiding heeft voltooid, dan wel
- aantoont door werk- of beroepservaring of daaraan vergelijkbare ervaring, over voldoende kennis en vaardigheden te beschikken met betrekking tot de desbetreffende onderwijseenheid, dan wel
- met goed gevolg het Pre-University College heeft voltooid; de examencommissie bepaalt in dit geval voor welke onderwijseenheid of welke onderwijseenheden vrijstelling wordt verleend.

4.9.2 Indien het onderwijseenheden betreft die tot een minor behoren neemt de verantwoordelijke examencommissie pas een beslissing over het al dan niet verlenen van een vrijstelling nadat de examencommissie van de opleiding die de minor verzorgt is gehoord.

4.9.3 Indien het onderwijseenheden betreft die behoren tot het facultaire kerncurriculum (Area Studies, Inleiding Godsdienstwetenschap, Inleiding Historische Wetenschap, Inleiding Literatuurwetenschap, Inleiding Taalwetenschap, Wetenschapsfilosofie, World Art Studies) neemt de verantwoordelijke examencommissie pas een beslissing over het al dan niet verlenen van een vrijstelling nadat de docent die de desbetreffende kerncursus verzorgt is gehoord.

Artikel 4.10 Examen

4.10.1 De examencommissie reikt een getuigschrift uit wanneer het examen met goed gevolg is afgelegd.

4.10.2 De examencommissie kan zelf een tot het examen behorend onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de examinandus instellen en de uitkomsten daarvan beoordelen.

4.10.3 Niet van toepassing.

4.10.4 Zo nodig stelt de examencommissie regels op waaruit blijkt onder welke voorwaarden zij gebruik zal maken van de haar in art. 7.12b, derde lid, van de wet gegeven bevoegdheid om te bepalen dat niet ieder tentamen met goed gevolg behoeft te worden afgelegd, en/of onder welke voorwaarden de resultaten van tentamens elkaar kunnen compenseren. In bijlage F bij het opleidingsspecifieke deel van de desbetreffende opleiding wordt bepaald of en zo ja, onder welke voorwaarden de resultaten van tentamens elkaar kunnen compenseren.

4.10.5 Het getuigschrift wordt niet uitgereikt dan nadat het College van Bestuur heeft verklaard dat aan de procedurele eisen voor de afgifte is voldaan. Per opleiding wordt één getuigschrift uitgereikt. Op het getuigschrift wordt vermeld dat de opleiding is verzorgd door de Universiteit Leiden.

4.10.6 Overeenkomstig de Regeling als bedoeld in artikel 7.11, derde lid, van de wet, kan degene die aanspraak heeft op uitreiking van een getuigschrift de examencommissie verzoeken daartoe nog niet over te gaan.

4.10.7 Aan het getuigschrift wordt een in het Nederlands en in het Engels gesteld supplement toegevoegd dat voldoet aan het Europese overeengekomen standaardformat.

4.10.8 Het getuigschrift is gesteld in het Nederlands, met uitzondering van het getuigschrift voor de bacheloropleiding Engelse taal en cultuur, dat in het Engels is gesteld. Tezamen met het getuigschrift worden een certificaat gesteld in het Latijn en een gewaarmerkte vertaling van het getuigschrift gesteld in het Engels uitgereikt, met uitzondering van de bacheloropleiding Engelse taal en cultuur, waar de vertaling in het Nederlands is gesteld.

Artikel 4.11 Graadverlening

4.11.1 Aan degene die het examen met goed gevolg heeft afgelegd wordt de graad Bachelor verleend met de toevoeging «of Arts».

4.11.2 De verleende graad wordt op het getuigschrift van het examen aangetekend.

Artikel 4.12 Vervolgopleiding

4.12.1 Zie het opleidingsspecifieke deel van de desbetreffende opleiding.

4.12.2 Indien een masteropleiding niet aansluit op de opleiding, dan kunnen er eisen worden gesteld aan de toelating. Deze eisen zijn vermeld in de Onderwijs- en examenregeling van de masteropleiding.

Hoofdstuk 5 Toegang en toelating tot de opleiding

Paragraaf 5.1 Rechtstreekse toegang

Artikel 5.1 Rechtstreekse toegang

5.1.1 Rechtstreekse toegang tot de opleiding hebben degenen die voldoen aan de voorwaarden genoemd in de artikelen 7.24, 7.25 en 7.28 van de wet.

5.1.2 Het College van Bestuur kan de toegang in bepaalde in de wet omschreven gevallen weigeren door gebruik te maken van zijn bevoegdheid krachtens de tweede en derde volzin van artikel 7.28, eerste lid, van de wet.

Paragraaf 5.2 Niet-rechtstreekse toelating

Artikel 5.2 Toelating

Degene die niet in het bezit is van een VWO-diploma maar niettemin krachtens de wet kan worden ingeschreven, kan een toets worden opgelegd in de vakken, genoemd in artikel 5.3 op het niveau van het VWO-eindexamen in het profiel dat directe toegang geeft.

Voor de opleiding Dutch Studies zijn studenten toelaatbaar die beschikken over een erkend buitenlands diploma van secundair c.q. voorbereidend wetenschappelijk onderwijs zoals genoemd in de landelijk vastgestelde lijst, en de taaleis zoals vermeld in art. 5.4.3;

Artikel 5.3 Nadere vooropleidingseisen en deficiënties

5.3.1 Krachtens de Regeling nadere vooropleidingseisen HO 2007 is voor de hieronder genoemde opleiding de volgende nadere vooropleidingseisen van toepassing.

Opleiding: Griekse en Latijnse Taal en Cultuur: Eindexamen VWO waarvan onderdeel heeft uitgemaakt het examen Grieks of het examen Latijn.

5.3.2 Deficiënties in de vooropleiding in de hierna genoemde vakken van de in 5.3.1. genoemde opleiding worden weggenomen door het afleggen van desbetreffende toetsen op het niveau van het vereiste VWO-eindexamenprofiel:

Wie in beide klassieke talen (Grieks en Latijn) géén eindexamen VWO heeft afgelegd, dient een vervangende toets af te leggen in één van die twee talen.

5.3.3 De examencommissie bepaalt de wijze waarop de toetsen worden afgenomen.

5.3.4 Niet van toepassing.

Artikel 5.4 Nederlandse taal

5.4.1 Bezitters van een buiten Nederland afgegeven diploma kunnen voldoen aan de eis inzake voldoende beheersing van de Nederlandse taal door het met goed gevolg afleggen van het examen niveau 5+6 van de cursus Nederlands als tweede taal, georganiseerd door de Universiteit Leiden.

5.4.2 De examencommissie kan in bijzondere gevallen vrijstelling verlenen van het onder 5.4.1 bedoelde examen.

5.4.3 In afwijking van bovenstaande geldt dat voor de opleiding Dutch Studies voldoende beheersing van de Nederlandse taal niet vereist is. Voor Dutch Studies geldt dat studenten dienen te beschikken over kennis van de Engelse taal op minimaal niveau 6.5 (IELTS), of TOEFL 570/230 of Cambridge Certificate of Proficiency in English.

Artikel 5.5 Colloquium Doctum

Ter uitvoering van het in artikel 7.29 van de wet bepaalde, is de in bijlage D opgenomen regeling voor een toelatingsonderzoek van toepassing.

Hoofdstuk 6 Studiebegeleiding en studieadvies

Artikel 6.1 Studievoortgangadministratie

6.1.1 De opleiding registreert de individuele studieresultaten van de studenten.

6.1.2 De opleiding verschaft de student ten minste één keer per jaar een overzicht van de door hem/haar behaalde studieresultaten.

6.1.3 Met ingang van het tweede jaar van inschrijving dient elke student jaarlijks een studieplan over te leggen waaruit blijkt welke tentamens hij voornemens is af te leggen.

Artikel 6.2 Introductie en begeleiding

6.2.1 De opleiding draagt zorg voor de introductie en de studiebegeleiding van de studenten die voor de opleiding zijn ingeschreven, mede ten behoeve van hun oriëntatie op mogelijke studiewegen in en buiten de opleiding, waaronder vervolgopleidingen.

6.2.2 De opleiding biedt de student de mogelijkheid minimaal één maal per jaar met een tutor, een mentor of de studieadviseur de studievoortgang te bespreken.

Artikel 6.3 Studieadvies eerste jaar

6.3.1 In het jaar van zijn eerste inschrijving krijgt elke student schriftelijk advies over de voortzetting van zijn opleiding. Voor informatie over het aantal malen dat en de tijdstippen waarop dit gebeurt, alsmede voor de consequenties die daaraan worden of kunnen worden verbonden, wordt verwezen naar de Regeling bindend studieadvies Universiteit Leiden zoals die geldt in het betrokken studiejaar.

6.3.2 Indien de opleiding aanvullende eisen hanteert met betrekking tot het bindend studieadvies zoals bedoeld in art. 4.1.3 van bovengenoemde Regeling, zijn deze opgenomen in het opleidings specifieke deel van de desbetreffende opleiding.

6.3.3 De studieadviezen worden uitgebracht onder verantwoordelijkheid van het faculteitsbestuur door de examencommissie van de opleiding.

6.3.4 Een bindend negatief advies geldt uitsluitend voor de opleiding waarvoor de student ingeschreven staat.

6.3.5 Desgevraagd krijgt de student een mondelinge toelichting op het advies en informatie over de voortzetting van zijn studie binnen of buiten de faculteit en over eventuele andere opleidingsmogelijkheden.

Artikel 6.4 Topsport

Aan studenten die topsport bedrijven wordt de gelegenheid geboden hun studie zoveel als redelijkerwijs mogelijk is aan de eisen van hun sportieve bezigheden aan te passen. Om vast te stellen wie tot deze categorie behoren hanteert de opleiding de richtlijnen van het College van Bestuur.

Artikel 6.5 Duurzame functiestoornis

Aan studenten met een handicap of met een chronische ziekte wordt de gelegenheid geboden hun studie, zoveel als redelijkerwijs mogelijk is, aan de beperkingen die de functiestoornis met zich meebrengt aan te passen.

Hoofdstuk 7 Overgangsbepalingen

Artikel 7.1 Bepalingen betreffende eerder voor de opleiding ingeschreven studenten

7.1.1 Voor degenen die voor de eerste maal voor de opleiding zijn ingeschreven op een tijdstip niet langer dan vijf jaren voor de datum waarop deze regeling van kracht is geworden blijven de bepalingen met betrekking tot het Onderwijsprogramma van de Onderwijs- en examenregeling van toepassing zoals dat luidde op het moment van de eerste inschrijving, met dien verstande dat daarin genoemde onderwijseenheden door de examencommissie kunnen worden vervangen door andere, gelijkwaardige onderwijseenheden.

7.1.2 Voor degenen die voor de eerste maal voor de opleiding zijn ingeschreven op een tijdstip langer dan vijf jaren voor de datum waarop deze regeling van kracht is geworden, dan wel op verzoek van de student, kan de examencommissie de Onderwijs- en examenregeling zoals die gold in enig jaar niet langer dan vijf jaar voor de datum waarop deze regeling van kracht is geworden op hem of haar van toepassing verklaren.

Artikel 7.2 Overstap van doctoraalprogramma naar bacheloropleiding

Studenten die zich eerder hebben voorbereid op het doctoraal examen kunnen in door de examencommissie te bepalen gevallen en onder door de examencommissie vast te stellen voorwaarden overstappen naar de bacheloropleiding. Deze voorwaarden worden gesteld met het doel de gestelde eindtermen en het beoogde civiele effect van het bachelordiploma te waarborgen. Daarbij zal worden getracht studievertraging zoveel mogelijk te beperken.

Artikel 7.3 Vervangende eisen 'oude stijl'-vwo

Niet van toepassing.

Hoofdstuk 8 Slotbepalingen

Artikel 8.1 Hardheidsclausule

De examencommissie kan in bijzondere gevallen ten gunste van de student afwijken van hetgeen in deze Onderwijs- en examenregeling is bepaald, wanneer toepassing leidt tot onevenredige benadeling of onbillijkheid van zwaarwegende aard.

Artikel 8.2 Wijziging

8.2.1 Wijzigingen van deze regeling worden door het faculteitsbestuur na voorafgaande instemming van de faculteitsraad bij afzonderlijk besluit vastgesteld.

8.2.2 Wijzigingen in deze regeling die van toepassing zijn voor een bepaald studiejaar moeten voor de aanvang van dat studiejaar zijn vastgesteld en op de daarvoor bepaalde wijze zijn gepubliceerd. Hiervan kan uitsluitend worden afgeweken als een snellere invoering van een wijziging strikt noodzakelijk is en als daarbij de belangen van de studenten redelijkerwijs niet worden geschaad.

8.2.3 Een wijziging kan niet ten nadele van studenten van invloed zijn op enige beslissing welke krachtens deze regeling door de examencommissie is genomen ten aanzien van een student.

Artikel 8.3 Bekendmaking

De opleiding draagt zorg voor een passende bekendmaking van deze regeling en van de regels en richtlijnen die door de examencommissie zijn vastgesteld, alsmede van elke wijziging van deze stukken.

Artikel 8.4 Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking op 1 september 2011.

Bijlage A - Algemene Academische Vaardigheden

De afgestudeerde Bachelor kan:

I Schriftelijke presentatievaardigheden

1. onderzoeksresultaten helder en beargumenteerd uiteenzetten en
2. een antwoord formuleren op vragen betreffende (een onderwerp in) het vakgebied
 - in de vorm van een heldere en goed opgebouwde schriftelijke presentatie
 - overeenkomend met de criteria die het vakgebied daaraan stelt
 - met gebruikmaking van relevante illustratie- of multimediale technieken
 - dat gericht is op een specifieke doelgroep

II Mondelinge presentatievaardigheden

1. onderzoeksresultaten helder en beargumenteerd uiteenzetten
2. een antwoord formuleren op vragen betreffende die (een onderwerp in) het vakgebied
 - in de vorm van een heldere en goed opgebouwde mondelinge presentatie
 - overeenkomend met de criteria die het vakgebied daaraan stelt
 - met gebruikmaking van moderne presentatietechnieken
 - die gericht is op een specifieke doelgroep
3. actief deelnemen aan een vakinhoudelijke discussie

III Elementaire onderzoeksvaardigheden, waaronder heuristische vaardigheden

1. vakwetenschappelijke literatuur verzamelen en selecteren met behulp van traditionele en digitale methoden en technieken
2. deze analyseren en beoordelen op kwaliteit en betrouwbaarheid
3. op basis hiervan een goed afgebakende probleemstelling formuleren
4. onder begeleiding een onderzoek van beperkte omvang opzetten en uitvoeren met inachtneming van de voor het vakgebied relevante traditionele en digitale methoden en technieken
5. op basis daarvan een beargumenteerde conclusie formuleren
6. ook buiten zijn eigen vakgebied gebruik maken van zijn verworven onderzoeksvaardigheden

IV Samenwerkingsvaardigheden

1. sociaal-communicatief optreden in samenwerkings situaties
2. constructieve kritiek geven en ontvangen en gegronde kritiek verwerken tot een herziening van het eigen standpunt
3. zich houden aan overeengekomen plannings- en prioriteringen

Bijlage B - Regeling BA- eindwerkstuk

Voor de Regeling BA-eindwerkstuk van de Faculteit der Geesteswetenschappen zie <http://www.hum.leidenuniv.nl/studenten/reglementen/>

Bijlage C - Colloquium Doctum

Algemene Criteria

Bij het toelatingsonderzoek, bedoeld in artikel 7.29 van de WHW, worden kandidaten op basis van de volgende criteria beoordeeld:

- Zij dienen minimaal te beschikken over een havo-diploma dan wel havo-niveau;
- Enige jaren relevante werkervaring;
- Toetsing van niet meer dan zes onderdelen uit de volgende lijst:
 - o Staatsexamens vwo⁵:
 - Nederlands;
 - Engels;
 - Duits;
 - Frans;
 - Geschiedenis;
 - Maatschappijleer;
 - Economie;
 - Aardrijkskunde;
 - Filosofie;
 - o Algemene vwo-vakken zonder centraal schriftelijk eindexamen:
 - Klassieke Culturele Vorming;
 - Profielwerkstuk;

Reeds eerder behaalde vwo-deelcertificaten in een van deze vakken verlenen niet zonder meer vrijstellingen. Of een of meer vrijstellingen kunnen worden verleend op grond van reeds behaalde vwo-deelcertificaten, wordt besloten door de examencommissie .

- In gevallen waarbij de examencommissie dit nodig acht kan zij besluiten enkele tot alle op te leggen staatsexamens te vervangen door cursussen van de Open Universiteit (OU):
 - Oriëntatiecursus cultuurwetenschappen;
 - Schrijfpracticum 1 (zakelijk schrijven);
 - Schrijfpracticum 2 (academisch schrijven);
 - Argumentatieleer;
 - Geschiedenis: Oudheid;
 - Geschiedenis: Middeleeuwen;
 - Sociaal-Economische Geschiedenis;
 - Nederland in de 19e en 20e eeuw;
 - Inleiding Letterkunde;
 - Literatuurwetenschap;
 - Cultuurwetenschappelijke vaardigheden 1.

Kandidaten met een niet-afgeronde erkende Nederlandse hbo-propedeuse

- Kandidaten met minder dan 20 studiepunten behaald van een hbo-propedeuse kunnen eveneens getoetst worden tot zes onderdelen uit de hierboven genoemde lijst met vwo-staatsexamens en OU-cursussen;
- Kandidaten met 20 tot 40 studiepunten behaald van een hbo-propedeuse kunnen getoetst worden tot vijf onderdelen uit de hierboven genoemde lijst met vwo-staatsexamens en OU-cursussen.

⁵ Voor meer informatie over staatsexamens, zie:

http://www.ib-groep.nl/particulieren/examens/Staatsexamens/s10_aanmelden_staatsexamen.asp

- Kandidaten die 40 of meer studiepunten behaald hebben van een hbo-propedeuse kunnen getoetst worden tot 3 onderdelen uit de hierboven genoemde lijst met vwo-staatsexamens en OU-cursussen.

Termijn

Kandidaten dienen de opgelegde vwo-staatsexamens en/of OU-cursussen uiterlijk vóór het begin van het nieuwe academisch jaar waarvoor zij een verzoek om toelating hebben ingediend, met succes te hebben voltooid.

De behaalde vwo-staatsexamens en/of OU-cursussen verliezen in het kader van het colloquium doctum hun geldigheid na 24 maanden. De examencommissie kan in individuele gevallen en wegens bijzondere omstandigheden deze geldigheid met zoveel maanden die zij nodig acht verlengen.

Bijlage D: Regels en Richtlijnen Examencommissies Faculteit der Geesteswetenschappen

Voor de Regels en Richtlijnen Examencommissies van de Faculteit der Geesteswetenschappen zie <http://www.hum.leidenuniv.nl/studenten/reglementen/>